

Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. május 29-i nyílt ülésének

T Á R G Y S O R O Z A T A

Rendeletek: 3/2017. (V.29.)
 4/2017. (V.29.)

Határozatok: 10/2017. (V.29.)
 13/2017. (V.29.)

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Lénárdaróc Község Önkormányzatának Szakmai Programja a falugondnoki szolgálat működtetésére
Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok
2. **Tárgy:** Falugondnoki beszámoló
Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok
3. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
4. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
5. **Tárgy:** 2016. évi ellenőrzési jelentés
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
6. **Tárgy:** Háziorvosi ügyelettel kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
7. **Tárgy:** E g y e b e k



Bárdos Istvánné sk.
Polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mely készült Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 29. napján megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Szociális Konyha (3646 Nekézseny, Zrínyi út 4.)

Jelen vannak: 4 képviselő-testületi tag:
Bárdos Istvánné polgármester
Prekup György alpolgármester
Szabóné Vallus Angelika képviselő
Bárdos László képviselő

A döntéshozatalban részt vevő képviselők száma valamennyi döntésnél 4 fő, mert minden képviselő az ülés egész tartamán jelen van.

Az ülésen tanácskozási joggal jelen van az ülés egész tartamára: **Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző.**

Meghívott vendég az 1-2. napirendi ponthoz: Kis Ramóna gazdálkodó

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Miklósné igazgatási ügyintéző

Bárdos Istvánné polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert a képviselő-testület 5 tagjából 4 tag jelen van. Meghívás ellenére, egészségügyi okokra hivatkozással, távol maradt Vincze Orsolya képviselő.

A jegyzőkönyv hitelesítésére Szabóné Vallus Angelika és Prekup György képviselőket kérte fel.

A testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a jegyzőkönyv hitelesítők személyét.

Javasolta, hogy a meghívóban meghirdetett napirendi pontokat tárgyalja meg a testület.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A falugondnok jelezte, hogy ezen az ülésen szeretné, ha a testület módosítaná a szakmai programot, ugyanis a változások átvezetése szükségessé vált, valamint megtárgyalná és elfogadná a falugondnoki beszámolót. Tekintettel, hogy Ő az előadó, javaslom, hogy e két napirendi pontot vegyük előre. Én pedig szeretném a napirendi pontokat kiegészíteni a központi háziorvosi ügyeleti feladat-ellátási szerződés módosításával, illetőleg rendkívüli települési támogatás iránti kérelmeket is nyújtottak be. Ezekkel a változásokkal kérném a napirendi pontok elfogadását.

Bárdos Istvánné polgármester: Javaslom, hogy a jegyző asszony által tett módosításokat figyelembe véve tárgyaljuk a napirendi pontokat, az alábbiak szerint:

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Lénárdaróc Község Önkormányzatának Szakmai Programja a falugondnoki szolgálat működtetésére

Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok

2. **Tárgy:** Falugondnoki beszámoló

Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok

3. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
4. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
5. **Tárgy:** 2016. évi ellenőrzési jelentés
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
6. **Tárgy:** Háziiorvosi ügyelettel kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
7. **Tárgy:** E g y e b e k

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendi pontokat fogadja el:

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Lénárdaróc Község Önkormányzatának Szakmai Programja a falugondnoki szolgálat működtetésére
Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok
2. **Tárgy:** Falugondnoki beszámoló
Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok
3. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
4. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
5. **Tárgy:** 2016. évi ellenőrzési jelentés
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
6. **Tárgy:** Háziiorvosi ügyelettel kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
7. **Tárgy:** E g y e b e k

Ezt követően a képviselő-testület az alábbi napirendi pontokat tárgyalta meg:

1. Napirendi pont:

Tárgy: Lénárdaróc Község Önkormányzatának Szakmai Programja a falugondnoki szolgálat működtetésére
Előadó: Bárdosné Szekeres Diána falugondnok



Bárdosné Szekeres Diána falugondnok: Szakmai program: A 2015. augusztusi okafogyottá vált. Ez úgy működik, hogy mindig minden változást a szakmai programban át kell vezetni. Ez nem jár semmiféle regiszterben történő változással. Oda fogom adni jegyző asszonynak, be kellene dátumozni és záradékolni. Ezt szeretném tőletek kérni.

Ami változik, az egy törvényi kitétel, miszerint a falugondnoknak az önkormányzat részére végzett, úgynevezett közvetett szolgáltatásai, a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki. A legfontosabb az autó, már ki van benne javítva. Van még egy benne, ami egy törvényi tétel, az 1/2000. SZCSM rendelet szerint a lakhatás, amit bele kellett tennem a programba. Nem egyenlő a feladatom a házi szociális gondozással, én tudom szabályozni, hogy mi az, ami belefér, mi az, amit megtehetek... Ezekkel a változtatásokkal kérném az új szakmai program elfogadását.

Bárdos Istvánné polgármester a határozati javaslatot szóban terjesztette elő, és Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 10/2017. (V.29.)

H A T Á R O Z A T A

Lénárddaróc Község Önkormányzatának a falugondnoki szolgálat működtetésére vonatkozó Szakmai Programjáról

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Lénárddaróc Község Önkormányzatának a falugondnoki szolgálat működtetésére vonatkozó, módosított Szakmai Programját **e l f o g a d j a**.

2. Napirendi pont:

Tárgy: Falugondnoki beszámoló

Előadó: *Bárdosné Szekeres Diána falugondnok*

Bárdosné Szekeres Diána falugondnok: Ami még fontos és kell: a falugondnoki beszámoló. Ez is csak arról rendelkezik, hogy határozott idejű működési engedélyem volt, feltétele a képzés megszerzése, ennek én eleget tettem. Kint van a működési engedély látható helyen... Már nagyon próbálok odafigyelni, hogy változott a telefonszámunk, abban a pillanatban le lett rendezve a rendszerben a kormányhivatal felé.

Bárdos Istvánné polgármester a határozati javaslatot szóban terjesztette elő, és Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 11/2017. (V.29.)

H A T Á R O Z A T A

Falugondnoki beszámolóról

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a falugondnoki beszámolót **e l f o g a d j a**.

Bárdosné Szekeres Diána megköszönte a támogatást és az üléstermet elhagyta.

3. Napirendi pont:

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása

Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó

Bárdos Istvánné polgármester: Van-e kérdése valakinek?

Prekup György alpolgármester: Start munkaprogram címen fut a közmunkaprogram. A támogatása nem egyforma a két programnak.

Kis Ramóna gazdálkodó: Tavaly 2 volt, hosszútávú és start is.

Bárdos Istvánné polgármester a rendelettervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2017. (V.29.)
Önkormányzati

R E N D E L E T E

az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.22.) önkormányzati rendelet
módosításáról

4. Napirendi pont:

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója

Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 4. pontja rendelkezik a vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről címmel. A 11. § (2a) bekezdése kimondja, a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Ezt követően ismertette a nyilatkozatot.

Bárdos Istvánné polgármester: Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, kérem a rendelet elfogadását.

Bárdos Istvánné polgármester a rendelettervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

**Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2017. (V.29.)
Önkormányzati**

R E N D E L E T E

a 2016. évi zárszámadásról

5. Napirendi pont:

Tárgy: 2016. évi ellenőrzési jelentés

Előadó: *Bárdos Istvánné polgármester*

Bárdos Istvánné polgármester: Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, kérem a döntés meghozatalát.

Bárdos Istvánné polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 12/2017. (V.29.)

H A T Á R O Z A T A

2016. évi ellenőrzési jelentésről

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a Lénárddaróc Község Önkormányzatánál végzett 2016.
évi belső ellenőrzés tapasztalatairól szóló éves
ellenőrzési jelentést **e l f o g a d j a .**

6. Napirendi pont:

Tárgy: Háziiorvosi ügyelettel kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó: *Bárdos Istvánné polgármester*

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Május 5-én sikerült összehozni ezt a találkozót, ahol az anyagi problémák kerültek szóba. Sikerült a polgármesterekkel előzetesen megállapodni a fizetendő díj ez évi mértékéről. Csokvaománynak valamennyi, az ügyeletben részt vevő település a feladatellátás keretében jelenleg 74 Ft-ot fizet lakosonként havonta. Ez Lénárdarócnak annyit jelent, hogy a 2013. november 1-jén hatályba lépett szerződés értelmében akkor 293 lakos után 21.682,- Ft-ot kellett havonta fizetni. Ez a mai napig él. Időközben az ózdi kistérség finanszírozta tavaly augusztusig az ügyeletet, így addig az önkormányzatok fizetési kötelezettsége szünetelt. Azt követően ismét hatályba lépett a 74-Ft-os fizetési kötelezettség, és a kistérség által le nem fedezett részt a 9 önkormányzatnak kellett megadnia. Ebben az évben a kistérség még kevesebb támogatást nyújt. Kiszámoltuk, és megállapítottuk, hogy ahhoz, hogy az ügyelet biztonságosan működjön, már nem elég a 74.-Ft/fő/hó összegű támogatás településenként, hanem ezt az összeget jóval meg kellett emelnünk, 123.-Ft-ra. És ezt január 1-jére visszamenőlegesen kellene elfogadni, mert egyébként az ügyeletnél továbbra is finanszírozási problémák lépnek fel. Ez Lénárdaróc vonatkozásában annyit jelent, hogy a 2016. január 1-jei lakosságszámmal számolva, ami időközben 293 főről lecsökkent 283 főre, havonta 34.809.-Ft kiadással jár, melyet Csokvaomány Község Önkormányzata részére át kellene utalni.

Nem titok, hogy a korábban befizetett ügyeleti pénzeket Csokvaomány nem mindig arra fordította, amire kellett volna. Én vállaltam arra garanciát, hogy másra nem fordítható ez az összeg. Sajnos nagyon sok tartozása van Csokvaománynak, inkasszói is lebeg a fejük fölött, erre nem tudok garanciát vállalni. A polgármesterek nagyon megígérték, hogy erre sor kerül, mert ez közös érdek, hogy működjön az orvosi ügyelet. Erről kellene szavazni.

Bárdos Istvánné polgármester: Kérdeztem, hogy mi történik, hogyha megszűnik az ügyelet?

Szabóné Vallus Angelika képviselő: Hivatalosan mindenki az asszisztensével ügyel, de mi be szoktunk segíteni az asszisztenseknek. Amíg tudjuk működtetni, kell, hogy működtessük... Ózdról nem fog kijönni orvos... pont azért, mert sok az idős, ... ha elszalasztjuk, biztos, hogy nem fogjuk ismét megkapni az engedélyt.

Bárdos László képviselő: Célszerű megszavazni, valahogy élni kell.

Szabóné Vallus Angelika képviselő: Ez nem csak hétféle, hanem minden nap is.

Prekup György alpolgármester: Olvastam a tervezetet, ügyesen ki volt dolgozva... precíz volt, a felhasználás is nem sokkal tért el.

Szabóné Vallus Angelika képviselő: Ott a takarítónő bérét is csak 1/3-ad összegben kellene, hogy terhelje...

Prekup György alpolgármester: Mód és lehetőség van pályázatok beadására is....

Bárdos Istvánné polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 13/2017. (V.29.)



H A T Á R O Z A T A

Központi háziiorvosi ügyelet működtetésével kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosításáról

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a központi háziiorvosi ügyelet működtetésével kapcsolatos feladat-ellátási szerződés módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződést **elfogadja.**

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

7. Napirendi pont:

Tárgy: E g y e b e k

Szabóné Vallus Angelika képviselő: Hivatali autóval kapcsolatban mi az, hogy vissza kellett fizetni?

Kis Ramóna gazdálkodó: Új működési engedélyt kellett volna kérni az új autóra. Most vizsgálta a kincstár a 2015-ös évet, ezért vissza kell fizetni azt a pár hónapot.

Bárdos Istvánné polgármester: Nem biztos, hogy jogosan büntettek meg, mert most is Dianka azt mondta, hogy a gépjármű nincs benne....

Szabóné Vallus Angelika képviselő: Ha a 2016-ot ellenőrzi, akkor arra sincs működési engedély.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Erre mondták, hogy a tavalyi évet megpróbálják majd valahogy rendezni.

Prekup György alpolgármester: Sajnálatosan állapítottam meg, hogy a testületi ülésen elhangzottak nem kerülnek megoldásra. Pl. Szabó Ákos földterülete... nagyon sok probléma van vele, a földdel.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Én már olyan szinten utána néztem ennek, hogy kikeresetük a tulajdoni lapot, melyen valóban szerepel a bejegyzés. De az előző ülésen azt kértem, hogy legyen már megkeresve a szerződés, hogy lássam, mert abból kell kiindulni. Ezt a mai napig nem kaptam meg.

Prekup György alpolgármester: Neki megvan minden papírja, fel kell venni vele a kapcsolatot. Az önkormányzat kapott egy mezőgazdasági utat. Most azt kimérték és keresztbe mérték ki a főúttal, kijelöltek nekünk egy földutat, ahová hidat kell építeni. Ezt nem értem, hogyha a vagyonban változás következik be....

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Ki jelölt ott ki utat?

Prekup György alpolgármester: A Földhivatal, kb. 3 hónapja. Ki van karózva, ki van mérve, és az az Önkormányzaté. Én mondtam nekik, hogy nincs arra pénzünk, hogy hidat és patakmedret csináljunk. Ki kellene deríteni, hogy milyen jogcímen írták ezt a földhivatal tulajdonába... 011/12, 012, 013 hrsz. Nem ésszerűen osztották fel, hanem párhuzamosan és a belső területet elzárta, és így megközelíthetetlen lett. Ha hosszában mérik ki, akkor egyszerűbb lett volna.

Bárdos László képviselő: Ha neked adnak egy papírt, ha az önkormányzatot nem tájékoztatják róla, akkor nincs is. Az lenne a kérdés, hogy történt-e a földhivatal részéről kitérés?

Prekup György alpolgármester: LTP pénztárak, ki, mennyivel tartozik?

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Elmondtuk már többször, aki nem a takarékból fizette, hanem az OTP-ben, akkor azt be kellene mutatni, addig hamis kimutatást nem tudok adni.

Prekup György alpolgármester: Kb. 500 e forintnak még kint kell lenni.

Kis Ramóna gazdálkodó: Sikerült az ÉRV-t megkeresni, küldtek egy kompenzációs javaslatot, ők ki fogják fizetni a közel egymillió összeget.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A 2015. évi 1.5 millió forintot vissza fogjuk kapni, lekompenzálva. Alig lehet elmenni a kimutatásukon...de már legalább kaptunk egy ígéretet arra, hogy kifizetik. 2016-ban is van, de abból lekompenzálják azt a 600 e forintot.

Annyit szeretnék még bejelenteni, hogy Ramónától is búcsút veszünk... június 30-ával ő is elmegy... Mariann visszajön 4 órában, Antalné otthon 4 órában segíti Csernely gazdálkodását. Felveszünk most egy főt, aki a 0-ról indul, Ikének lesz vele megint baja bőven.

Prekup György alpolgármester: Községi tanács tulajdonában van földterület, amit meg akarnék vásárolni. 200 m2, Lénárddaróc 127 hrsz-ú ingatlanról van szó.

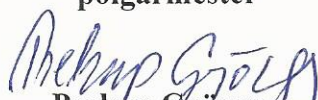
Bárdos Istvánné polgármester: Évek óta ő műveli. Elbirtoklásról lehet szó?

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Ennek utána kell nézmem.

Bárdos Istvánné polgármester: Van-e még valakinek mondanivalója az egyebekben? Amennyiben nincs, a következő napirend tárgyalására zárt ülést rendelek el.



**Bárdos Istvánné
polgármester**



**Prekup György
alpolgármester
jkv. hitelesítő**

k.m.f.





**Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző**



**Szabóné Vallus Angelika
képviselő
jkv. hitelesítő**

LÉNÁRDDRÓC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

POLGÁRMESTERÉTŐL

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Lénárdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2017. május 29. napján (hétfő) 16.00 órától** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Nekézsenyi Szociális Konyha (3646 Nekézseny, Zrínyi út 4.)

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
2. **Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester, Kis Ramóna gazdálkodó
3. **Tárgy:** 2016. évi ellenőrzési jelentés
Előadó: Bárdos Istvánné polgármester
4. **Tárgy:** Aktuális problémák megvitatása



Bárdos Istvánné sk.
polgármester

Meghívott vendégek:

Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző
Kis Ramóna gazdálkodó

J E L E N L É T I Í V

mely készült Lénárddaróc Községi Önkormányzat képviselő testületének **2017. május 29. napján** megtartott ülésén megjelentekről.

Jelen vannak:

Bárdos István Gusztávné polgármester

Bárdos István Gusztávné

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Dr. Szűcs-Tardi Beáta

Prekup György

Prekup György

Bárdos László

Bárdos László

Szabóné Vallus Angelika

Szabóné Vallus Angelika

Vincze Orsolya

.....

testületi tagok.

KIS RANÓNA gondnokság
Bárdosné Székely Diána

Kis Ránóna
Bárdosné Székely Diána

Lénárddaróc Község Önkormányzata

Szakmai Programja

A falugondnoki szolgálat működtetésére

Lénárddaróc Község Önkormányzata, figyelembe véve a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény és a falugondnoki szolgálat működésének engedélyezéséről szóló 1/2000.(I.7.) sz. SzCsM rendelet, továbbá a szociális vállalkozások engedélyezéséről szóló 188/1999. (XII. 16.) kormányrendelet 2. számú mellékletében és az Önkormányzatnak, a falugondnoki szolgálatról szóló 9/2010. (XII. 10.) számú rendeletében foglaltakat, az alábbiak szerint határozza meg a **falugondnoki szolgálat működésének szakmai programját**.

A szakmai program Lénárddaróc község közigazgatási területére szervezett és működtetett falugondnoki szolgálatára terjed ki.

A szakmai programot a helyi önkormányzat rendelete alapján kell megvalósítani, érvényesíteni kell az ott megállapított feladat ellátási sorrendet, illetve az egyes ellátásoknál meghatározott igénybevételi szempontokat.

A falugondnoki szolgáltatást az önkormányzat **térítés nélkül**, ingyenesen nyújtja, a működtetés fedezetét éves költségvetési rendeletében biztosítja.

I. A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata

A falugondnoki szolgáltatás célja:

- Az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése
- A településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása
- A települési funkciók bővítése
- A közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése
- A településen a jobb életminőség elérése a szolgáltatásokhoz való hozzáférés javításával
- A település méreteiből adódó hátrányainak enyhítése
- A településen az életfeltételek javítása
- A településen a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése

A falugondnoki szolgálat e célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:

1.a) Közreműködés az étkeztetés szervezésére, a járások kialakítása kapcsán ha a lakosság igénybevételi szándékát megfelelő létszámmal kéri.

aa) Közreműködés a házi segítségnyújtásban

ab) Folyamatos közreműködés közösségi és szociális információk szolgáltatásában

ac) Közreműködés egyéb alapszolgáltatások igénybevételében

ad) 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 1k) pontja

lakhatás: az életkorhoz, egészségi állapothoz, családi állapothoz vagy helyzethez igazított, rövid vagy hosszú távú lakhatási lehetőség, amely elősegíti a személyes biztonságot és az emberi méltóság megőrzését, a tanulásban, a foglalkoztatásban és a közösségi életben való részvételt, illetve a családtagok közötti kapcsolat fenntartását.

- b) Igény szerint háziorvosi rendelésre szállítás
- ba) Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás (pl. fogorvosi rendelő, kórházi szakrendelők)
- bc) Gyógyszerkiváltás és kihordása, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása (pl. beszerzés, megvásárlás)
- c) Óvodás gyermekek szállítása naponta oda-vissza Nekézsenyi Napraforgó Óvodába
- cb) Egyéb gyermekszállítás
- 2.a) Községi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek rendszeres szervezése, segítése
- b) Egyéni hivatalos ügyek intézése, segítése, lakossági igények továbbítása napi rendszerességgel
- c) Egyéb lakossági szolgáltatások biztosítása, illetve az (1a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- d) Nyugdíjasok szállítása igény
- e) Áruszállítás: önkormányzat által megnyert élelmiszer-csomagok házhoz szállítása
- eb) Bolti bevásárlás házhoz szállítása

3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendelkezésében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősülnek:

- a) A közös hivatal alkalmazottainak, közfoglalkoztatottak szállítása
- b) Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása

(3a) A (3) bekezdésében meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50 %-át tehetik ki.

- d) Nekézsenyi Közös Hivatalba történő hivatalos iratok oda- visszaszállítása
- e) A választások alkalmával a választásban közreműködők szállítása, választási anyagok beszállítása helyi önkormányzati képviselők együttes ülésre szállítása, ha az ülésre nem a településen kerül sor.

A célcsoport jellemzői, a leendő ellátottak bemutatása

- óvodás korú gyermekek
- a településen egyedül élő időskorúak
- a településen élő kisnyugdíjasok
- a településen élő álláskereső

II. A falugondnok által ellátott feladatok részletezése a feladatellátás tartalmának, módjának, rendszerességének, illetve az ellátottak körének meghatározása

Az óvodások szállítása

Feladatellátás tartalma: Az óvodás korúaknak az intézmény működéséhez igazodva napi rendszerességgel történő szállítása lakóhelyükről az óvodába. A szállítást biztosítani kell reggel és délután.

A szükség szerinti szállítási feladat kiegészül, ha igény van rá.

A feladatellátás rendszeressége:

A szükség szerinti szállítási feladatot az óvoda oktatási napjához igazodva kell ellátni.

Az ellátottak köre:

Azok a gyermekek akik betöltötték 3 életévüket és a társult óvodába be vannak írva az adott tanévre.

Egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása:

A feladatellátás tartalma:

A szolgáltatás az önkormányzat kötelező feladatai között nevesített egészségügyi alapellátás igénybevételéhez kapcsolódik.

A rendszeres kezelésre, illetve hirtelen ellátásra szorult betegeknek háziorvoshoz történő szállítását a falugondnoki szolgálatnak kell biztosítania. Lehetőség szerint gondoskodni kell az igénylők más egészségügyi intézménybe történő szállításáról is.

Feladatellátás módja:

A szállítás oda- vissza történik. A szállítás történhet a településen gyülekezőhely kijelölésével illetve az érintett személy házatól való szállításal, melyet az adott személy egészségügyi állapot szerint rászorultsága határoz meg. A szállítás csoportosan történik, de akkor is teljesítendő, ha csak egy érintett van.

A feladatellátás rendszeressége:

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik maguk, illetve családjuk a szállításról más módon nem tudnak gondoskodni illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene.

Egyéni, hivatalos ügyintézés segítése:

A feladatellátás tartalma:

Azon munkanélküliek szállítás, akik maguk nem tudják megoldani a közlekedésüket a munkaügyi központba azokban az időpontokban sem, mikor kapcsolattartás céljából meg kell jelenniük.

A feladatellátás módja:

A szállítás gyülekezőhelyről történő indulással valósul meg. Az indulás és érkezés időpontjai:

A településen a gyülekezés helye és időpontja változó, Polgármesteri Hivatal

Ózdon a gyülekezés helye a Munkaügyi Központ épülete előtti rész, időpontja az ügyintézésről függ

A szállítás csoportosan történik, egyéni igények csak kivételes esetben teljesíthetők.

A feladatellátás rendszeressége:

A szállítási feladatot igény szerint lehet ellátni

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a közlekedésről már módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy anyagi terhet jelentene.

. Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

A feladatellátás tartalma:

A szállítás a kórházakat, illetve bentlakásos szociális intézményeket érintheti.

A feladatellátás módja:

A szállítás gyülekezőhelyről történő indulással valósul meg. Indulás, érkezés időpontja – megbeszélés alapján. A szállítás csoportosan történik, egyéni igények csak kivételes esetben teljesíthetők.

A feladatellátás rendszeressége:
A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

Az ellátottak köre:
Azok a rászorultak, akik a közlekedésről más módos nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene.

Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás

A feladatellátás tartalma:
A rászorulóknak személyszállítása az önkormányzat által szervezett, valamint az önkormányzat területén egyéb szervezet egyesület által szervezett és bonyolított közösségi rendezvényre.

A feladatellátás módja:
A szállítás gyülekezőhelyről történő indulással valósul meg. Az indulás és érkezés (visszaszállítás) gyülekező helyét és időpontját az adott rendezvény sajátosságai alapján rugalmasan kell meghatározni. A szállítás csoportosan történik, de egyéni igények is teljesíthetők.

A feladatellátás rendszeressége:
A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.
Az ellátottak köre:
Azok a rászorultak, akik a közlekedésről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számunkra aránytalan nagy terhet jelentene.

Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:
Az önkormányzat által szervezett rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel a falugondnok számára a következő feladatokat jelentheti:

- rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok (eszközök, személyek szállítása)
- rendezvény meghívottjainak szállítása
- a rendezvények során rendezőként való részvétel, a felmerült problémák kezelése, hárítása stb.

A feladatellátás módja:
A feladatellátás módját a szervező határozza meg a rendezvény jellegének, körülményeinek megfelelően.

A feladatellátás rendszeressége:
A feladatot az önkormányzat által meghatározott rendezvények esetében kell ellátni melyről a jegyző a szükséges tájékoztatást időben megadja.

Az ellátottak köre:
Azok, akik a rendezvényen részt vesznek.

3. 5 Kapcsolattartás az önkormányzat és az intézményei, valamint a lakossági igények, kérések továbbítása

A feladatellátás tartalma:
A falugondnok közreműködik a jó kapcsolattartás érdekében:

- az önkormányzat és a lakosság, valamint
- az önkormányzati intézmények és a lakosság között

A feladatellátás módja:

A feladatellátás módja a feladat összetettségére való tekintettel a következők lehetnek

- szóbeli kapcsolattartás a lakossággal
- az önkormányzat hivatalos levelei, értesítéseinek kézbesítése a jegyző utasítására
- egyes önkormányzati pénzbeli ellátások átadása, átvétel igazolásával (jegyző utasítására)

- önkormányzat szállítóktól érkező leveleinek lakosság részére való kézbesítése

- önkormányzat szórólapjainak kézbesítése, illetve a hirdetőtáblákon való elhelyezése

- a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé

A feladatellátás rendszeressége

A feladatellátás folyamatos, értelemszerűen némely elemei rendszeresen, mások alkalmasszerűen látandók el.

Az ellátottak köre:

A község lakossága

1. A falugondnoki szolgálat és az igénybevevők közötti kapcsolattartás módjai

A falugondnoki szolgálat és az igénybevevők közötti kapcsolattartásnak több módja van. A kapcsolat lehet közvetett és közvetlen is. Közvetett a kapcsolat akkor, ha az igénybevevő és a falugondnok nem közvetlenül kommunikálnak adott ügyben, hanem a polgármesteri hivatal közbeiktatásával. Közvetlen a kapcsolattartás akkor, ha az igénybevevő közvetlenül a falugondnoki szolgálatot ellátó személlyel lép kapcsolatba, és bízva rá adott igénye intézését.

Lehetséges kapcsolattartási módok:

Az önkormányzat rendelete által alanyi jogon igénybe vehető szolgáltatás esetében a kapcsolattartás az igénybevételkor történi, pl. adott szolgáltatás elvégzésének elismerésével, menetlevél, tevékenységnapló aláírása

Az önkormányzat rendelete által nem alanyi jogon igénybe vehető szolgáltatás esetében a szolgáltatás igénybevételének jelzése történhet szóbeli kapcsolat révén a falugondnoknak. A kérelmező igényét jelezheti az önkormányzat hivatalánál is.

Hivatalból megállapított jogosultság esetében a hivatal. Illetve a falugondnok szóban és/vagy írásban értesíti az érintett személyt adott szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről.

A falugondnoki szolgáltatások közzétételének helyi módjai, helyi nyilvánosság

A falugondnoki szolgáltatások közzétételének helyi módjai:

- hirdetmény
- személyes kapcsolat
- önkormányzati és egyéb, a település lakosságát érintő fórumok

A falugondnoki szolgálat szervezeti felépítése

A szolgálat elvégzését a **YL SUZUKI VITARA személygépkocsival teljesíti.** Az üzemeltetését biztosító forrásokat az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja. A szolgálat ellátásához szaktanfolyamot végzett megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 1 fő közalkalmazottat alkalmaz. A falugondnok felelős a gépkocsi üzemben tartásával kapcsolatos biztonsági és szabályszerűségi előírások betartásáért. A járműre az önkormányzat teljes körű CASCO biztosítást köt.

A közalkalmazott munkaköre falugondnok, közvetlen felettese a polgármester, illetve a képviselőtestület.

Lénárddaróc, 2017.....

**Lénárddaróc Község Önkormányzata nevében
Bárdos Istvánné polgármester**

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a**szerű**
határozatával elfogadta a falugondnoki szolgálat működtetésére vonatkozó Szakmai
Programját.

Falugondnoki beszámoló

A falugondnoki munkámat 2011. 03. 16-tól látom el Lénárdaróc Községben. Az állandó működési engedély kiadásának feltétele az alaptanfolyam elvégzése volt.

2014. május 12-én megkezdtem Sajógalgócon az iskolát, melyet 2014. 10. 01-jén fejezem be.

2014. 12. 03. -án a határozatlan idejű működési engedélyt állított ki a BAZ megyei kormányhivatal.

2015. évben pályázati úton új falugondnoki autót kapott a szolgálat.

2013. évi Kvtv. 2. számú melléklet III.3.e pont (3. sz. melléklete)

Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás

A támogatásra az a települési önkormányzat jogosult, amely a falugondnoki vagy a tanyagondnoki szolgáltatást a **Szoctv. 60. §-a** és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően tartja fenn.

A támogatás a települési önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

A szolgálat működése nagyban függ a falu polgármesterétől és a képviselő testület, valamint a jegyző segítő támogatásától, ami a 2014. október 12-i önkormányzati választások után is kiválóan működik.

A falugondnokok számára új nyomtatvány került bevezetésre a **tevékenységnapló** ugyanakkor megszűnt a kérelem írásbeliségéhez való kötöttsége, az ellátás szóban, és formai kötöttségek nélküli írásbeli alakban is kérelmezhető.

6/2011. (III. 25) Lénárdaróc Község Önkormányzat rendelete alapján az ellátottakkal nem kell aláíratni.

Ez nagyban megkönnyíti a munkámat, mert így több időt tudok fordítani az ellátottakra és mindennapi feladataimra.

Folyamatosan napi szinten, az igényeknek megfelelően segítek és nyújtok szolgáltatást az egész falu lakosságának.

Falugondnokként házhoz megyek, ha kéri. És az egyedül, főleg rászoruló idősebbeket, meglátogatom.

A falugondnoki munka részletezése:

1.Szakmai munka támogatása:

A falugondnoki feladatok gyakorlati megvalósítása a közvetítés a különböző intézményekhez családsegítő, háziorvos, munkaügyi központ stb.)

Az ügyfelek útbaigazítása, időpontok egyeztetése és kérése, nyomtatványok beszerzése kitöltése és továbbítása.

3. A szükségletfelmérés módszertani értékelése:

A felvetett feladatok egy- egy alkalommal megoldásra kerültek.

A falugondnoki feladatok ellátását nem kötődik írásbeli kérelemhez,.

A felvett adatoktól – részletesebb adatbázis áll rendelkezésemre /a közösség lakossága tekintetében.

Összességében a falugondnoki feladatok egyedisége miatt, és itt az egyénre szabott feladatmegoldást értem.

Alapfeladataim, közé tartozik:

- óvoda gyermekek szállítása a nekézsenyi óvodába
- a gyógyszerek megrendelése és házhoz szállítása
- minden olyan hivatalos vagy magánjellegű kérés, aminek az elintézésével megbíznak
- mozgó postai szolgáltatásnál, pl. csekkfeladása, ajánlott levelek átvétele
- az önkormányzatok adminisztrációs feladatainak segítése
- levelek, önkormányzati iratok átvitele
- a lakosság tájékoztatása a falu hirdetőtábláin, vagy szórólap kihordása
- (pl. kötelező tüdőszűrő, önkéntes véradás, ÉMÁSZ áramszüneti nap időpontjáról tájékoztatás,

Kapcsolattartás:

- a családsegítő szolgálat munkatársai kéthetente csütörtökön a polgármesteri hivatalban elérhetőek,
- gyermekjóléti szolgálat minden héten hétfőn érhető el a hivatalban
- a házi orvossal, védőnővel
- helyi civil szervezettel

Aktívan részt veszek a helyi közösségi élet és a kulturális események megszervezésében és az aktív munkában is.

A megalakításától tagja vagyok a Lénárdaróciakért Egyesületnek.

Ebben az évben már hagyományként a Lénárdaróciakért Egyesület és az önkormányzat képviselő testülete közös együttműködésével.

Tavaszyitó bál, Gyermeknap, Főzőverseny, Idősek napja kerül megrendezésre.

Célom, hogy falugondnokként a lehető legtöbbet tegyek azért, hogy a faluban élő emberek problémáit, gondjait legjobb tudásom szerint megoldjam.

Lénárdaróc, 2017. 05. 29.



Tisztelettel:

Bárdosné Szekeres Diána
Bárdosné Szekeres Diána
falugondnok

Előterjesztés

A 2017. május 29-én tartandó Képviselő Testületi ülésre

Tárgy: 2016. évi eredeti előirányzat módosítás

Tisztelt Képviselő-Testület!

A 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.22.) Önkormányzati rendelet kiadási és bevételi előirányzat főösszegét **44 159 019 Ft**-tal javasolom elfogadni a rendelet tervezethez csatolt 1. melléklet és 2. melléklet alapján.

Eredeti bevételi és kiadási főösszeg **32 437 729 Ft**.

Módosított bevételi és kiadási főösszeg: **44 159 019 Ft**.

Kérem az előterjesztés elfogadását.

Lénárdaróc, 2017. május 29.

Készítette: Kis Ramóna

**Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2017. (V.29.) Önkormányzati**

R e n d e l e t e

**az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(II.22.) Önkormányzati rendelet
módosításáról**

Lénárdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Ktgvr. 2.§ (1), (2) és (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

II. fejezet

Az önkormányzati költségvetés bevételei és kiadásai

2.§ (1) Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetését

44 159 019 Ft bevétellel,

44 159 019 Ft kiadással

állapítja meg.

(2) A 2.§ szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1. melléklete tartalmazza, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban.

A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

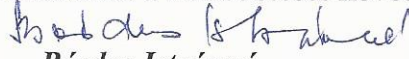
A melléklet tartalmazza a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának igénybevételét, működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban.

(4) A 2.§-ban megállapított kiadási előirányzatból

- személyi juttatások	15 715 924 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	3 061 574 Ft
- dologi kiadások	18 392 755 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	209 100 Ft
- egyéb működési célú kiadások	4 800 330 Ft
- felhalmozási kiadások	1 317 428 Ft
- finanszírozási kiadás	661 908 Ft

2.§ A Ktgvr. 1, 2. mellékletei helyébe jelen rendelet mellékletei lépnek.

3.§ A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Bárdos Istvánné
polgármester




Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

A rendelet 2017. május 29. napján kihirdetésre került.



LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 3/2017. (V.29.) Önk.rendelet 1. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése bevételi főösszegének, bevételi forrásokonkénti megoszlása

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	EREDETI	MÓDOSÍTOTT
I. Önkormányzatok működési támogatásai		
1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 608 171	9 991 873
2. A települési önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	5 755 143	5 964 993
3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtár)	1 200 000	1 200 000
4. Működési célú közponotsított előirányzatok	0	0
5. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 942 072	3 925 440
I. Önkormányzatok működési támogatásai összesen	21 505 386	21 082 306
II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		
- Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
- Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 899 799	12 112 216
II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	5 899 799	12 112 216
III. Közhatalmi bevételek		
- Gépjárműadók	430 000	2 400 528
- Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	70 000	387 942
- Talajterhelési díj	0	0
- Egyéb közhatalmi bevételek: bírság	0	0
- Vagyoni típusú adók - Magánszemélyek kommunális adója	711 000	1 517 847
III. Közhatalmi bevételek összesen	1 211 000	4 306 317
IV. Működési bevételek		
- Tulajdonosi bevételek	2 270 426	2 282 586
- Egyéb működési bevételek	25 000	138 000
- Kamatbevételek	0	3 300
IV. Működési bevételek összesen	2 295 426	2 423 886
V. Felhalmozási bevételek	0	0
VI. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	274 570	274 570
I-VI. Működési bevétel mindösszesen	30 911 611	40 199 295
VII. Felhalmozási bevétel minösszesen	0	274 570
Finanszírozási bevételek	1 328 158	1 933 527
I-VII. Költségvetési bevétel mindösszesen	32 437 729	44 159 019

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 3/2017. (V.29.) Önk.rendelet 2. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése kiadási főösszegének megoszlása

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	EREDETI	MÓDOSÍTOTT
I. Személyi juttatások		
1. Foglalkoztatottak személyi juttatásai		
– Törvény szerinti illetmények, munkabérek	6 910 810	11 358 510
2. Külső személyi juttatások		
– válatsztott tisztségviselők juttatásai	6 731 404	3 997 114
– egyéb külső személyi juttatások	180 000	360 300
I. Személyi juttatások összesen	13 822 214	15 715 924
II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 462 849	3 061 574
III. Dologi kiadások	13 610 355	18 392 755
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1. Családi támogatások (rendszeres gyermekvédelmi támogatás)	0	133 400
2. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0
3. Lakhatással kapcsolatos ellátások (lakásfenntartási támogatás)	0	5 700
4. Egyéb nem inézményi ellátás (átementi segély, temetési segély)	800 000	70 000
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	800 000	209 100
V. Egyéb működési célú kiadások		
1. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	648 660	648 660
2. Egyéb működési célú támogatás államháztartások kívülre	115 000	4 151 670
3. Elvonások és befizetések	0	0
V. Egyéb működési célú kiadások összesen	763 660	4 800 330
I-V.Működési kiadás összesen	31 459 078	42 179 683
VI. Beruházások	184 150	354 017
VII. Felújítások	794 501	963 411
VI-VII. Felhalmozási kiadás összesen	978 651	1 317 428
Finanszírozási kiadások	0	661 908
I-VII. Költségvetési kiadások mindösszesen	32 437 729	44 159 019

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Lénárdaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

Társadalmi-gazdasági hatás:

A költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezetet a helyi rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló önkormányzati rendelet alapján nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani. A tervezetnek nincs gazdasági hatása.

Költségvetési hatás:

A tervezetnek költségvetési hatása van az Önkormányzat 2016. évi költségvetésére az előterjesztésben részletezettek tekintetében.

Környezeti, egészségi következmények: Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs ilyen hatás.

Egyéb hatás: Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges a 2016. évi költségvetési gazdálkodással összefüggő előirányzat-módosítás miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

1. A az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Kormányrendeletben foglaltak megsértése.
2. Törvényesség észrevétel.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Nem igényel további személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket. Nem igényel szervezeti változást.

SZÖVEGES BESZÁMOLÓ **2016. évi költségvetés gazdálkodásáról**

Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolóját tartalmazó zárszámadási rendelet-tervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24 §-ai; 87; 91 §-ai az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24-28.§-ai és a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet és az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő tartalommal és szerkezetben készült.

A **bevételek**et az 1. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat működési támogatásait a Magyar Államkincstár a tervezetnek megfelelően, hiánytalanul leutalta az önkormányzat számlájára a központi költségvetésből.

Kamatbevételeként 3 300 Ft-ot realizált az önkormányzat.

A *központi bevételek* között az önkormányzatot megillető (40%) gépjárműadó bevétel 351 405 Ft, a magánszemélyek kommunális adó bevétele 705 970 Ft, iparűzési adó bevétel 340 370 Ft, talajterhelési díj bevétel 0 Ft.

A helyi önkormányzat működésének általános támogatása 9 991 873 Ft, az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásának összege 5 964 993 Ft, mely tartalmazza a falugondnoki szolgáltatás 2 500 000 Ft működési támogatását, az ágazati pótlék támogatás összegét, valamint a bérkompenzáció jogcímen kapott támogatást. A kulturális feladatok támogatásának összege 1 200 000 Ft. A működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összege 3 925 440 Ft, mely tartalmazza a szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatás, a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás, és a rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

A 2016. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás összegét (mindösszesen: 3 847 800 Ft) a helyi önkormányzat kapta meg, mely összeg teljes egészében elutalásra került a két szolgáltató –az ÉRV Zrt. – részére. (kiadási oldalon 3 847 800 Ft értékben az egyéb működési célú támogatás soron találjuk)

A Munkaügyi központ a 2016. évi startmunka programra működési célú támogatási értékű bevétel keretében 12 054 216 Ft-ot utalt le munkabér és dologi támogatásra, és 13 400 Ft-ot erzsébet utalvány formájában.

A szennyvíz érdekeltségi hozzájárulás kapcsán, felhalmozási célú pénzeszköz átvételként 274 570 Ft realizálódott.

A 2016. évi teljesített bevétel főösszege: 37 511 782 Ft.

A **kiadások**at a 2. melléklet tartalmazza.

A *rendszeres személyi juttatások* összege 11 358 510 Ft, mely magában foglalja, az önkormányzat alkalmazásában álló dolgozók és a startmunka program keretében foglalkoztatott dolgozók munkabérét.

A *külső személyi juttatások* – 4 131 365 Ft között a polgármester és a képviselők tiszteletdíja, költségtérítése, és a könyvtáros megbízási díja szerepel.

A *munkaadókat terhelő járulékok* (szociális hozzájárulási adó, egészségügyi hozzájárulás, táppénz hozzájárulás) 3 061 574 Ft.

A *dologi kiadások* és az *egyéb folyó kiadások* (mindösszesen: 8 027 551 Ft) között szerepelnek a különféle beszerzések (irodaszer, nyomtatvány, könyvtári könyv, folyóirat stb.) a működési és fenntartási kiadások (telefon, gázdíj, áramdíj, közvilágítás, vízdíj stb.) az egyéb felmerült költségek és a startmunka program keretében beszerzett anyagok, eszközök.

Az *ellátottak pénzbeli juttatásai* az alábbiak szerint csoportosíthatóak:

- lakásfenntartási támogatás:	5 700 Ft
- egyéb nem intézményi ellátás (temetési segély)	70 000 Ft
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás	133 400 Ft
Mindösszesen:	209 100 Ft

2016. évi teljesített kiadások főösszege: 31 506 808 Ft, záró pénzkészlet 2015.12.31-én 5 208 227 Ft.

Lénárdaróc, 2017. május 25.

Bárdos Istvánné
polgármester

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2017. (V.29.) Önkormányzati rendelete
a 2016. évi zárszámadásról

Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

I. f e j e z e t
A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya az önkormányzat képviselő-testületére, polgármesterére terjed ki.

II. f e j e z e t
A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesülését

37 511 782 Ft bevétellel

ebből:

- önkormányzat működési támogatása	21 082 306 Ft
- működési célú támogatások	12 054 216 Ft
- közhatalmi bevételek	1 397 745 Ft
- működési bevételek	769 418 Ft
- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	274 570 Ft
- finanszírozási bevételek	1 933 527 Ft

hagyja jóvá.

(2) Lénárddaróc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesülését

31 506 808 Ft kiadással

ebből:

- személyi juttatások	15 489 875 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok	3 061 574 Ft
- dologi kiadások	8 027 551 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	209 100 Ft
- egyéb működési célú kiadások	3 847 800 Ft
- beruházások	209 000 Ft
- finanszírozási kiadások	661 908 Ft

hagyja jóvá.

(3) A költségvetés 2016. évi pénzmaradványa 6 004 974 Ft, melyből kötelezettséggel terhelt 6 004 974 Ft.

(4) A 2. § (1) bekezdése szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a Rendelet 1. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza az önkormányzat – Áht. 23. § (2) bek. g) pontja szerinti Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti – saját bevételeit. A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

- (5) A Rendelet 2. melléklete tartalmazza a költségvetés kiadásainak teljesülését előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok szerinti bontásban.
- (6) Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését – mérlegszerűen – a Rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését – mérlegszerűen – a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.
- (8) A Rendelet 5. melléklete tartalmazza az önkormányzat hitelállományát.
- (9) A 6. melléklet tartalmazza – az Áht. 23. § (2) g) pontja szerint – a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig.
- (10) A Rendelet 7. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokról szóló kimutatást.
- (11) A Rendelet 8. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerinti többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve.
- (12) A Rendelet 9. melléklete tartalmazza a pénzeszközök változásáról szóló kimutatást.
- (13) A Rendelet 10. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét, közgazdasági tagolásban.
- (14) A Rendelet 11. melléklete tartalmazza az önkormányzat maradvány-kimutatását.
- (15) A Rendelet 12. melléklete tartalmazza a vagyonskimutatást.

III. f e j e z e t

Záró rendelkezések

3.§ (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

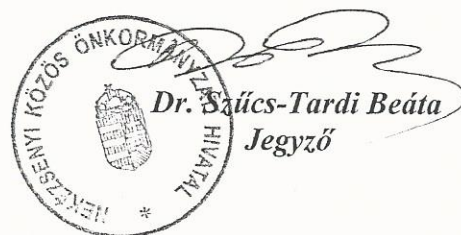

Bárdos Istvánné
Polgármester




Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. május 29. napján kihirdetésre került.



LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 1. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése bevételi főösszegének, bevételi forrásonkénti megoszlása

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	EREDETI	MÓDOSÍTOTT	TELJESÍTÉS
I. Önkormányzatok működési támogatásai			
1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 608 171	9 991 873	9 991 873
2. A települési önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	5 755 143	5 964 993	5 964 993
3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtár)	1 200 000	1 200 000	1 200 000
4. Működési célú közponotsított előirányzatok	0	0	0
5. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 942 072	3 925 440	3 925 440
I. Önkormányzatok működési támogatásai összesen	21 505 386	21 082 306	21 082 306
II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
- Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0
- Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 899 799	12 112 216	12 054 216
II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	5 899 799	12 112 216	12 054 216
III. Közhatalmi bevételek			
- Gépjárműadók	430 000	2 400 528	351 405
- Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	70 000	387 942	340 370
- Talajterhelési díj	0	0	0
- Egyéb közhatalmi bevételek: bírság	0	0	0
- Vagyoni típusú adók - Magánszemélyek kommunális adója	711 000	1 517 847	705 970
III. Közhatalmi bevételek összesen	1 211 000	4 306 317	1 397 745
IV. Működési bevételek			
- Tulajdonosi bevételek	2 270 426	2 282 586	628 118
- Egyéb működési bevételek	25 000	138 000	138 000
- Kamatbevételek	0	3 300	3 300
IV. Működési bevételek összesen	2 295 426	2 423 886	769 418
V. Felhalmozási bevételek	0	0	0
VI. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
- Lakosságtól beszedett érdekeltségi hozzájárulás	0	0	0
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz összesen	0	274 570	274 570
I-VII. Működési bevétel mindösszesen	30 911 611	40 199 295	35 578 255
VIII. Felhalmozási bevétel mindösszesen	0	274 570	274 570
Finanszírozási bevételek	1 328 158	1 933 527	1 933 527
I-VII. Költségvetési bevétel mindösszesen	32 437 729	44 159 019	37 511 782

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 2. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése kiadási főösszegének megoszlása

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	EREDETI	MÓDOSÍTOTT	TELJESÍTÉS
I. Személyi juttatások			
1. Foglalkoztatottak személyi juttatásai			
–Törvény szerinti illetmények, munkabérek	6 910 810	11 358 510	11 358 510
2. Külső személyi juttatások			
– válatsztott tisztségviselők juttatásai	6 731 404	3 997 114	3 771 065
– egyéb külső személyi juttatások	180 000	360 300	360 300
I. Személyi juttatások összesen	13 822 214	15 715 924	15 489 875
II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 462 849	3 061 574	3 061 574
III. Dologi kiadások	13 610 355	18 392 755	8 027 551
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1. Családi támogatások (rendszeres gyermekvédelmi támogatás)	0	133 400	133 400
2. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
3. Lakhatással kapcsolatos ellátások (lakásfenntartási támogatás)	0	5 700	5 700
4. Egyéb nem inézményi ellátás (átementi segély, temetési segély)	800 000	70 000	70 000
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	800 000	209 100	209 100
V. Egyéb működési célú kiadások			
1. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	648 660	648 660	0
2. Egyéb működési célú támogatás államháztartások kívülre	115 000	4 151 670	3 847 800
3. Elvonások és befizetések	0	0	0
V. Egyéb működési célú kiadások összesen	763 660	4 800 330	3 847 800
I-V.Működési kiadás összesen	31 459 078	42 179 683	30 635 900
VI. Beruházások	184 150	354 017	209 000
VII. Felújítások	794 501	963 411	0
VI-VII. Felhalmozási kiadás összesen	978 651	1 317 428	209 000
Finanszírozási kiadások	0	661 908	661 908
I-VII. Költségvetési kiadások mindösszesen	32 437 729	44 159 019	31 506 808

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 2. melléklete

Az önkormányzati 2016. évi költségvetés kidáslai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, szakfeladatok és kiadásnemek szerint

adatok eFt-ban

MEGNEVEZÉS	IGAZGATÁS	KÖZVILÁGI TÁS	VÁROSÉSI KÖZSÉG GAZD.	ÖNK. ELSZÁMOL- ÁSOK	LAKÁSTEN- TARTÁSI TÁM.	GYERMEKVÉD- ELMI PÉNZBELI ELLÁTÁS	EGYÉB SZOCIÁLIS PÉNZBELI ELLÁTÁS	KÖZMÜV. HAGYOMÁ- NYOS KÖZÖSSÉG KULTURÁL IS ÉRTÉKEK GONDOZÁS	HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGL	STARIUMUN- KA	KÖNYVTÁR TSZOLG.	FORGATÁSI CÉLU FINANSZÍR- OZÁSI MŰVELET	KALUGONDN OKI SZOLGÁLTA TÁS	CIVIL SZERVEZETEK MŰK.TÁM.	ÖSSZESEN
	011130	064010	066020	018010	106020	104051	107060	082093	041233	041237	082044	90060	107055	084031	
Törvény szerinti illetmények								0	5 940 838	3 571 976			1 717 396		11 230 210
Béren kívüli juttatások															0
Külső személyi juttatások	3 771 065							270 300			90 000				4 131 365
Munkaadókat terhelő járulékok	1 276 645								782 502	482 218	21 870		498 339		3 061 574
Dologi kiadások	157	989 407	4 052 528					31 931	186 443	1 925 759	579 121		262 205		8 027 551
Egyéb működési célú kiadások			3 757 800											90 000	3 847 800
Ellátottak pénzbeli juttatásai					5 700	133 400	70 000								209 100
Beruházások											209 000				209 000
Felhalmozási célú támogatás															0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	5 047 867	989 407	7 810 328	0	5 700	133 400	70 000	302 231	6 909 783	5 979 953	899 991	0	2 477 940	90 000	30 716 600
Finanszírozási kiadások				661 908											661 908
KIADÁSOK ÖSSZESEN	5 047 867	989 407	7 810 328	661 908	5 700	133 400	70 000	302 231	6 909 783	5 979 953	899 991	0	2 477 940	90 000	31 378 508
LEZÁR (rf)	5	5	1						4	4			1		15

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk. rendelet 3. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Működési bevételek	769 418	Személyi juttatások	15 489 875
Közhatalmi bevételek	1 397 745	Munkaadókat terhelő járulékok	3 061 574
Önkormányzat működési támogatásai	21 082 306	Dologi kiadások	8 027 551
Működési célú támogatások	12 054 216	Egyéb működési célú kiadás	3 847 800
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	274 570	Ellátottak pénzbeli juttatásai	209 100
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Beruházások	209 000
Felhalmozási bevételek	0	Finanszírozási kiadások	661 908
Finanszírozási bevételek	1 933 527		
ÖSSZESEN	37 511 782	ÖSSZESEN	31 506 808

adatok Ft-ban

LÉNÁRDDARÓCKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk. rendelet 4. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetés felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	274 570	Beruházások	209 000
ÖSSZESEN	274 570	ÖSSZESEN	209 000

adatok Ft-ban

LÉNÁRDDARÓCKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 5. melléklete

Kimutatás az önkormányzat 2016. évi hitelállományáról

Hitel megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév jan. 1-én	Hitelfelvétel tárgyévi összege	Visszafizetett hitel tárgyévi összege	Hitelállomány összege tárgyév dec. 31-én
Likvid hitel felvétel	0	0	0	0

adatok Ft-ban

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 6. melléklete

Kimutatás az önkormányzat Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeiről

[illegible]

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 7. melléklete

Kimutatás a 2016. évi közvetett támogatásokról

adatok Ft-ban

Megnevezés	Összesen
Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege: Kommunális adó	0
<i>Mindösszesen</i>	0

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.)Önk.rendelet 8. melléklete

Kimutatás az önkormányzat 2016. évi többéves kihatással járó döntésekről

adatok eFI-ban

Sorszám	Kötelezettség jogcíme	Köt.váll éve	Összes vállalt kötelezettség	2016. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2017.	2018.	2019.	2019. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+..+9)
1.	Működési célú hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0
2.									
3.									
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0
5.									
6.									
7.	Beruházás feladatonként	0	0	0	0	0	0	0	0
8.									
9.									
10.	Felújítás célonként	0	0	0	0	0	0	0	0
11.									
12.	Egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összesen(1+4+7+10+12)		0	0	0	0	0	0	0

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.)Önk.rendelet 9. melléklete

Kimutatás az önkormányzat 2016. évi pénzeszközök változásáról

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
Pénzkészlet tárgydőszak elején - bankszámla egyenlege	1 311 623
Pénzkészlet tárgydőszak elején - forintpénztár egyenlege	16 535
Pénzkészlet tárgydőszak elején - összesen	1 328 158
BEVÉTELEK	37 511 782
KIADÁSOK	31 506 808
Pénzkészlet tárgydőszak végén - bankszámla egyenlege	5 171 344
Pénzkészlet tárgydőszak végén - forintpénztár egyenlege	36 883
Pénzkészlet tárgydőszak végén - összesen	5 208 227

LÉNÁRDDARÓC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A 4/2017. (V.29.) Önk.rendelet 10. melléklete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetési mérlege

MEGNEVEZÉS	állományi érték	
	előző év	tárgyév
ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak	0	0
II. Tárgyi eszközök	73 131 356	69 378 618
III. Befektetett pénzügyi eszközök	28 500	28 500
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	73 159 856	69 407 118
I. Készletek	0	0
II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 328 158	5 208 227
D) KÖVETELÉSEK	1 112 780	6 933 452
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	75 600 794	81 548 797
FORRÁSOK		
G) SAJÁT TŐKE		
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	106 150 000	106 150 000
II. Nemzeti vagyon változásai	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 212 795	4 212 795
IV. Felhalmozott eredmény	-43 597 840	-43 475 346
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	122 494	7 697 119
G) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN	66 887 449	74 584 568
H) KÖTELEZETTSÉGEK	8 713 345	5 377 947
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLOTOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	1 586 282
FORRÁSOK ÖSSZESEN	75 600 794	81 548 797

Az önkormányzat 2016. évi maradványkimutatása

adatok Ft-ban

Megnevezés	Tárgyév
Alaptevékenység költségvetési bevételei	35 578 255
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	30 844 900
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	4 733 355
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 933 527
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	661 908
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 271 619
A Alaptevékenység maradványa (=I±II)	6 004 974
Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
B. Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
C Összes maradvány (=A+B)	6 004 974
D Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	6 004 974
E Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
F Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
G Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0